

Số 456/BC-UBND

Khánh Sơn, ngày 07 tháng 6 năm 2020

BÁO CÁO

Công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2020 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Xây dựng và triển khai kế hoạch cải cách hành chính

Thực hiện Quyết định số 3994/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2019, UBND huyện đã kịp thời xây dựng và ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Khánh Sơn năm 2019 tại Quyết định số 120/QĐ-UBND ngày 04/02/2020, trong đó phân công nhiệm vụ cụ thể cho các cơ quan, đơn vị chủ trì tham mưu triển khai, thực hiện trên các lĩnh vực CCHC với 24 nhiệm vụ. Đến nay đã triển khai thực hiện được 7/24 nhiệm vụ chiếm 29.16 %, có 6/24 nhiệm vụ đang triển khai chiếm 25% (có bảng tổng hợp kèm theo)

Trên cơ sở Kế hoạch CCHC của huyện, các cơ quan, đơn vị đã cụ thể hóa và ban hành kịp thời kế hoạch CCHC tại đơn vị, địa phương để triển khai thực hiện.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Trong 6 tháng đầu năm 2020, UBND huyện tổ chức thành công Hội nghị tổng kết CCHC năm 2019, triển khai nhiệm vụ CCHC 2020 cho các cơ quan, đơn vị; đã tham mưu ban hành 11 văn bản chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn triển khai các nhiệm vụ CCHC; chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn tăng cường tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến trong thời gia diễn ra dịch Covid-19; triển khai việc tạo lập biên lai điện tử đối với những thủ tục hành chính có phát sinh phí, lệ phí được thanh toán trực tuyến qua trung tâm hành chính công của Tỉnh, chỉ đạo các cơ quan liên quan, UBND các xã, thị trấn ký hợp đồng với công ty TNHH phần mềm Kim tự tháp để triển khai thực hiện; ban hành kế hoạch nâng cao chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính trên địa bàn huyện, trong đó, xác định rõ những nhiệm vụ và phân công cụ thể cho các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn triển khai trong thời gian tới.

Nhằm tiếp tục nâng cao hiệu quả cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông cấp huyện, cấp xã; phục vụ tốt hơn cho tổ chức và công dân. Ủy ban nhân dân huyện thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc các cơ

quan, đơn vị thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương trong bộ máy hành chính từ huyện đến cơ sở, giải quyết các thủ tục hành chính kịp thời theo quy định cho tổ chức và công dân tại các cuộc họp thường kỳ của UBND huyện.

3. Về tuyên truyền CCHC trên địa bàn huyện

UBND huyện ban hành quyết định số 273/QĐ-UBND ngày 26/3/2020 về việc ban hành kế hoạch tuyên truyền CCHC trên địa bàn huyện, yêu cầu các cơ quan, đơn vị tập trung tuyên truyền mạnh mẽ về cải cách thủ tục hành chính, đẩy mạnh các ứng dụng công nghệ thông tin để hiện đại hóa quản lý, điều hành và phục vụ nhân dân; tăng cường hỗ trợ cho tổ chức, doanh nghiệp trên các lĩnh vực: tài nguyên và môi trường, đầu tư, xây dựng, tài chính có liên quan đến đất đai, doanh nghiệp, thuế, cấp các loại giấy chứng nhận đủ điều kiện, cấp giấy phép...; tạo chuyển biến đột phá đối với cấp chính quyền cơ sở.

Trong 6 tháng đầu năm, UBND huyện đã triển khai tuyên truyền các khẩu hiệu “*“Trung tâm dịch vụ hành chính công tỉnh Khánh Hòa: Mọi nhu cầu-một địa chỉ!, một địa chỉ-có tất cả!, nộp hồ sơ trực tuyến-thanh toán trực tuyến, nhận kết quả tại nhà”*”; “*Hãy nộp hồ sơ điện tử để phòng, chống dịch Cô rô na*”, tiếp nhận 100 tờ rơi do Sở Nội vụ cung cấp về giới thiệu Trung tâm hành chính công trực tuyến của tỉnh Khánh Hòa, in 300 tờ rơi về cách thức nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4 và hướng dẫn cách thức thanh toán trực tuyến, Huyện đoàn Khánh Sơn cùng với các chi đoàn trực thuộc tổ chức phát động ngày thứ bảy tình nguyện giúp người dân ở vùng khó khăn tiếp cận với việc thực hiện thủ tục hành chính. Chỉ đạo Trung tâm Văn hóa-Thông tin và thể thao tiếp tục duy trì, xây dựng chuyên mục tuyên truyền nội dung về cải cách hành chính trên đài phát thanh của huyện và các xã, thị trấn.

Tổ chức tập huấn công nghệ thông tin cho đối tượng cán bộ chuyên trách, công chức các xã, thị trấn trên địa bàn huyện với số lượng khoảng 30 người/xã tham gia tập huấn, trong đó hướng dẫn các chức năng mới trên hệ thống Eoffice, hướng dẫn cách thức thanh toán trực tuyến và hướng dẫn phần mềm khiếu nại, tố cáo cho công chức tư pháp-hộ tịch, lãnh đạo các xã, thị trấn.

4. Về Kiểm tra cải cách hành chính

UBND huyện đang chỉ đạo Phòng Nội vụ nghiên cứu, xây dựng các nội dung để thực hiện kiểm tra các nhiệm vụ cải cách hành chính trong năm 2020 đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương trực thuộc. Đồng thời, phối hợp với các đoàn kiểm tra về công nghệ thông tin, kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện để tránh việc chồng chéo, trùng lặp trong công tác kiểm tra.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về cải cách thể chế

Trong 6 tháng đầu năm 2020, UBND huyện ban hành kịp thời các Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật; Kế hoạch kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật; Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2020

trên địa bàn huyện. Việc triển khai thực hiện các kế hoạch nêu trên nhằm đánh giá thực trạng thi hành pháp luật; hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật; kịp thời phát hiện những nội dung không phù hợp, trái pháp luật của văn bản đã ban hành; phát hiện những khó, khăn, vướng mắc trong thi hành pháp luật bảo đảm thực hiện mục tiêu cải cách thể chế hành chính nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong hoạt động quản lý nhà nước trên các lĩnh vực.

Việc triển khai kịp thời các văn bản của cấp có thẩm quyền cũng được UBND huyện triển khai thực hiện cụ thể đã ban hành các văn bản như: Công văn triển khai Chỉ thị 06/CT-UBND ngày 21/4/2020; triển khai các thông tư của Bộ tài chính như thông tư 22/2020/TT-BTC, 29/2020/TT-BTC, 10/2020/TT-BTC triển khai công điện số 02,03,04/CD-CTUBND của UBND tỉnh; Chỉ thị 16/CT-TTg, triển khai Chỉ thị 13/CT-TTg của Thủ tướng chính phủ; thông tư 164,155,133/TB-VPCP của văn phòng chính phủ, Nghị định 30/NĐ-CP của chính phủ, Nghị định 19/2020/NĐ-CP; Nghị quyết 01/NQ-CP...

2. Cải cách thủ tục hành chính

Nhằm triển khai thực hiện có hiệu quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và tăng cường trách nhiệm của thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các bộ, công chức; UBND huyện ban hành Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2020 theo Quyết định số 217/QĐ-UBND ngày 04/03/2020, trong đó xác định 15 nhiệm vụ cần triển khai thực hiện, 18 danh mục thủ tục hành chính thực hiện rà soát, đơn giản hóa trong năm, đồng thời đã cung cấp tài khoản đăng nhập trên hệ thống tiếp nhận, phản ánh kiến nghị của tỉnh Khánh Hòa.

Việc rà soát TTHC cũng được UBND huyện quan tâm thực hiện, trong 6 tháng đầu năm đã thực hiện rà soát tổng số thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện là 261 thủ tục cấp huyện và 178 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã, đồng thời tiếp tục chỉ đạo cho các cơ quan, đơn vị niêm yết thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa của huyện theo đúng hướng dẫn tại Thông tư 02/TT-VPCP.

3. Cải cách tổ chức bộ máy chính quyền địa phương

Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc những quy định về tổ chức bộ máy theo các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương và của tỉnh. Chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị được xác định cụ thể phù hợp với tình hình thực tế và đặc thù của địa phương, kịp thời ban hành quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị, trong đó phân công rõ ràng trách nhiệm của từng cán bộ, công chức phù hợp với chức năng, nhiệm vụ.

Thực hiện công văn số 4178/UBND-TH ngày 28/4/2020 của UBND tỉnh Khánh Hòa, UBND huyện Khánh Sơn đã báo cáo kết quả sắp xếp tổ chức, bộ máy, tinh giản biên chế theo Nghị quyết 56/2017/QH14 của Quốc hội. Trong đó đã thực hiện xóa 02 điểm trường thuộc Trường Tiểu học Sơn Hiệp và điểm trường Đinh Đèo thuộc Trường Tiểu học Ba Cùm Bắc. Trình Sở Nội vụ phê

duyet danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện.

UBND huyện ban hành quyết định số 148/QĐ-UBND ngày 12/02/2020 về việc giao chỉ tiêu biên chế của các cơ quan hành chính với số lượng 83 biên chế, đảm bảo sử dụng đúng số lượng biên chế được UBND tỉnh giao, hiện tại có 05 biên chế chưa sử dụng và đang xây dựng phương án đề nghị xét chuyển thành công chức; Trong 6 tháng đầu năm đã gửi Sở nội vụ thẩm định, giải quyết thôi việc hưởng chế độ theo Nghị định 26/2015/NĐ-CP cho 02 lãnh đạo không đủ tối tái cử;

4. Về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

UBND huyện chỉ đạo cho các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn tiếp tục thực hiện Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng chính phủ, bảo đảm thời gian giải quyết hồ sơ giấy phải song song với thời gian giải quyết trên phần mềm một cửa đồng thời thực hiện việc lưu trữ đầy đủ hồ sơ theo đúng quy định, đồng thời thực hiện việc in phiếu hoàn thiện hồ sơ, thông báo xin lỗi đối với hồ sơ trễ hẹn....

a) Kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong 6 tháng đầu năm 2020 của UBND huyện (tính đến hết ngày 08/6/2020), trong đó bao gồm hồ sơ trực tuyến mức độ 3

(Đính kèm phụ lục I)

* Trong 6 tháng đầu năm 2020 phát sinh 09 hồ sơ trả qua dịch vụ bưu chính công ích; 15 hồ sơ thanh toán trực tuyến với tổng số phí, lệ phí thu được là 1.375.000đ.

b) Kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong 6 tháng đầu năm 2020 của UBND các xã, thị trấn: (Đính kèm phụ lục II)

Việc triển khai trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích ở cấp xã cũng được triển khai thực hiện được 03 hồ sơ (xã sơn trung)

5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức

UBND huyện ban hành kế hoạch số 2073/KH-UBND ngày 31/12/2019 về đào tạo, bồi dưỡng CBCC huyện Khánh Sơn năm 2020 đảm bảo đúng thời gian quy định. Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trong năm 2020 được quan tâm và triển khai thực hiện, trong 6 tháng đầu năm trên địa bàn huyện đã cử 02 công chức tham gia bồi dưỡng lớp Lãnh đạo cấp phòng, 01 công chức tham gia lớp chuyên viên chính và 06 công chức tham gia lớp chuyên viên; 03 công chức đi bồi dưỡng chương trình chuyên sâu theo đề án 1961;

Nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên, ban hành quyết định nghỉ hưu hưởng chế độ cho 62 lượt cán bộ, công chức, viên chức; phê duyệt cho 27 viên chức được hưởng phụ cấp thâm niên nhà giáo theo Nghị định

số 54/2011/NĐ-CP; phê duyệt cho 02 công chức cấp xã được hưởng trợ cấp lần đầu theo Nghị định 76/2019/NĐ-CP; điều động 01 công chức; chuyển công tác cho 01 công chức, quyết định chuyển công tác cho 01 viên chức; đề nghị Sở Nội vụ bổ nhiệm ngạch cho 04 công chức hành chính.

Nhìn chung, chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của huyện ngày càng được nâng cao, được quan tâm đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch công chức, theo tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý và theo yêu cầu vị trí việc làm.

6. Cải cách tài chính công

Thực hiện Luật ngân sách, UBND huyện đã trình Hội đồng nhân dân quyết định các nội dung quản lý ngân sách thuộc thẩm quyền, về nhiệm vụ thu, chi ngân sách của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn; định mức phân bổ ngân sách địa phương hàng năm. Trên cơ sở Nghị quyết của Hội đồng nhân dân, UBND huyện đã triển khai các biện pháp quản lý ngân sách, chỉ đạo và kiểm tra các cơ quan, đơn vị và địa phương thực hiện nghiêm túc các định mức, tiêu chuẩn chế độ chi tiêu thực hành tiết kiệm chống lãng phí. Đồng thời, đã thực hiện công khai dự toán năm 2020 và công khai quyết toán ngân sách năm 2019 theo quy định và đăng tải lên cổng thông tin điện tử của huyện.

Tiếp tục quán triệt thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Luật phòng, chống tham nhũng, nâng cao ý thức của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ, ngăn ngừa tình trạng tham nhũng trong thực thi công vụ. Việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2020 đã được các cơ quan, đơn vị, UBND các xã ban hành đầy đủ

Về kết quả tiết kiệm chi năm 2019 theo Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 17/10/2013 của chính phủ đối với cơ quan hành chính thuộc huyện đạt 11,7%, đối với UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện có 07 xã, thị trấn đều đạt trên 10%, xã Sơn Hiệp đạt 8,5%; đối với các đơn vị sự nghiệp công lập kết quả tiết kiệm chi theo Nghị định 16/2015/NĐ-CP của Chính phủ đạt 2,57%.

7. Hiện đại hoá hành chính

a) Về ứng dụng công nghệ thông tin

Tiếp tục triển khai cho các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện thực hiện nghiêm các quy định tại Quyết định số 22/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 và Quyết định 1321/QĐ-UBND ngày 17/5/2016 đảm bảo văn bản trao đổi hoàn toàn trên môi trường mạng và văn bản trao đổi song song trên môi trường mạng và văn bản giấy thực hiện theo đúng quy định. Trong 6 tháng đầu năm UBND huyện đã thực hiện việc xử lý, trao đổi văn bản trên hệ thống eoffice cụ thể như sau:

- Tổng số văn bản đến thực hiện số hóa: 5378/5378 văn bản đạt tỷ lệ 100%
- Tổng số văn bản đi thực hiện số hóa: 2339/2539 văn bản đạt tỷ lệ 92%

Hoàn thành việc triển khai ứng dụng chứng thư số, chữ ký số chuyên dùng cơ quan và cá nhân lãnh đạo trong hoạt động của các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn. Các cơ quan, đơn vị, địa phương thuộc huyện luôn chấp hành và triển khai nghiêm túc các quy định liên quan đến công tác quản lý và sử dụng chứng thư số chuyên dùng.

Kể từ ngày 01/4/2020 UBND huyện đã triển khai chức năng nhắc việc trên phần mềm quản lý và điều hành văn bản đối với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn.

b) Về triển khai Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008

Trên cơ sở kế hoạch CCHC năm 2020, UBND huyện đã ban hành mục tiêu chất lượng 2020; kế hoạch áp dụng, duy trì cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2008 năm 2020, kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng và triển khai cho các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

Tiếp tục gắn kết đồng bộ công tác cải cách thủ tục hành chính với áp dụng quy trình quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO và ứng dụng công nghệ thông tin tại bộ phận một cửa, một cửa liên thông; góp phần nâng cao mức độ hài lòng của người dân đối với dịch vụ hành chính công, từng bước hiện đại hóa nền hành chính nhà nước của tỉnh.

8. Nhận xét, đánh giá chung

a) Những kết quả đạt được

Trong 6 tháng đầu năm 2020, công tác cải cách hành chính Nhà nước đã được các cấp uỷ, chính quyền thường xuyên quan tâm chỉ đạo. Thể chế hành chính được hoàn thiện, đổi mới, đúng pháp luật, phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện được tăng cường, đặc biệt là trong công tác giải quyết thủ tục hành chính. Từ đó, nâng cao hiệu quả thực hiện quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức.

Chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của huyện ngày càng được nâng cao; Cán bộ, công chức, viên chức được đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm và tiêu chuẩn ngạch công chức.

b) Những tồn tại hạn chế

- Trong công tác cải cách hành chính chưa có bước đột phá, chưa có sáng kiến mới để thực hiện có hiệu quả việc giải quyết thủ tục hành chính cho người dân.

- Việc phối hợp giải quyết hồ sơ trên phần mềm một cửa lĩnh vực đất đai còn tình trạng dừng tính thời gian khá lâu làm ảnh hưởng đến việc trả kết quả cho người dân.

- Việc trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích tại các xã, thị trấn tuy đã tích cực triển khai tuyên truyền nhưng kết quả rất thấp vì người dân không có nhu cầu.

9. Đề xuất, kiến nghị

Kiến nghị Sở Nội vụ, UBND tỉnh tổ chức thi nâng ngạch công chức hành chính từ ngạch Cán sự lên Chuyên viên tạo điều kiện cho công chức được nâng ngạch đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn ngạch công chức của vị trí việc làm theo quy định.

Kiến nghị Sở Nội vụ phê duyệt Đề án vị trí việc làm cho các đơn vị sự nghiệp văn hóa thể thao và sự nghiệp khác thuộc UBND huyện Khánh Sơn để làm căn cứ thực hiện việc tuyển dụng, bố trí viên chức theo vị trí việc làm.

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CCHC 6 THÁNG CUỐI NĂM 2020

1. Tiếp tục rà soát và triển khai các nhiệm vụ còn lại trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2020 của huyện.
2. Triển khai việc kiểm tra công tác CCHC đối với các đơn vị trực thuộc.
3. Tổ chức tổng kết công tác CCHC giai đoạn 2011-2020 và xây dựng chương trình CCHC giai đoạn 2021-2030 trên địa bàn huyện.
4. Làm tốt công tác kiểm soát thủ tục hành chính, hướng dẫn các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn thực hiện đầy đủ báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính và kiến nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính trên địa bàn huyện.
5. Tăng cường giải quyết hồ sơ trên phần mềm một cửa hạn chế tỷ lệ hồ sơ trễ hẹn.
6. Triển khai kế hoạch nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, công dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện, phấn đấu trong năm 2020 đạt 80% trở lên.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính trong 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ trong 6 tháng cuối năm 2020 của UBND huyện Khánh Sơn./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ KH (VBĐT);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Nhuận



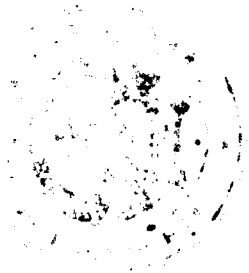
TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Ghi chú
	cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2016 – 2020 ban hành kèm theo Quyết định số 3777/QĐ-UBND ngày 25/12/2015			
II	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH			
1	Tiếp tục rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính, cắt giảm giấy tờ, hồ sơ, rút ngắn thời gian giải quyết so với văn bản quy phạm pháp luật	Đang triển khai	Đang thực hiện	
2	Triển khai việc đề xuất thí điểm liên thông nhóm thủ tục hành chính theo quyết định công bố của UBND tỉnh	Chưa có văn bản triển khai của Tỉnh	Trong năm 2020	
III	CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG			
1	Tiếp tục rà soát, tinh chỉnh thông tin, quy trình thủ tục hành chính trên Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa	Công văn số 514/UBND ngày 01/4/2020 và 527/UBND ngày 31/3/2020	Đã thực hiện	Tiếp tục rà soát, đề nghị cập nhật

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Ghi chú
2	Xây dựng Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ hành chính công trực tuyến tại tỉnh Khánh Hòa	Chưa ban hành	Trong năm 2020	
3	Tiếp tục rà soát, công bố danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận, giải quyết trực tuyến qua mạng tin học ở mức độ 3, 4 theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông	Chưa có Quyết định công bố của UBND tỉnh	Trong năm 2020	
IV CÀI CÁCH TỜ CHỨC BỘ MÁY				
1	Tiếp tục rà soát, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính của huyện	Chưa triển khai	Theo tiến độ của Tỉnh	
2	Thực hiện chuẩn hóa vị trí việc làm	Đang triển khai	Trong Quý III/2020	Tiếp tục triển khai trong 6 tháng cuối năm

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Ghi chú
4	Triển khai sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã phù hợp tình hình thực tiễn tại tỉnh theo Nghị quyết số 32/NQ-CP ngày 14/5/2019 của Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã trong giai đoạn 2019 – 2021	Chưa triển khai vì chưa có hướng dẫn	Theo tiến độ của UBND tỉnh	
5	Sơ kết, đánh giá tình hình, kết quả triển khai Luật tổ chức chính quyền địa phương và các quy định của Trung ương về phân cấp, phân quyền, ủy quyền thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quản lý nhà nước; xây dựng phương hướng nhiệm vụ cho giai đoạn tiếp theo	Chưa triển khai vì chưa có hướng dẫn	Theo tiến độ của UBND tỉnh	
V	XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC			
1	Triển khai Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật	Chưa triển khai vì chưa có hướng dẫn	Theo tiến độ triển khai của UBND	

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Ghi chú
	viên chức		tính	
2	Triển khai các quy định mới về cán bộ công chức chuyên trách cấp xã	Công văn số 49/UBND ngày 13/1/2020 về triển khai thông tư 13/2019/TT-BNV	Đã thực hiện	
VI	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG			
1	Tiếp tục triển khai việc nhà nước đặt hàng đối với các sản phẩm dịch vụ công ích	Đang triển khai	Đang thực hiện	
VII	HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH			
1	Cập nhật và sử dụng có hiệu quả các chức năng cho phần mềm E-Office để triển khai liên thông văn bản điện tử qua trực liên thông văn bản quốc gia theo Quyết định số 28/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước	Công văn số 675/UBND ngày 25/4/2020	Đã thực hiện	
2	Triển khai Hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về kinh tế - xã hội	Công văn 884/UBND ngày 19/5/2020	Đã thực hiện	

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Ghi chú
3	Triển khai việc chuyển đổi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015	Chưa triển khai	Trong năm 2020	
VIII TRIỂN KHAI ĐỀ ÁN TRUNG TÂM DỊCH VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TRỰC TUYẾN				
1	Tiếp tục triển khai danh mục TTHC cho phép thanh toán trực tuyến qua Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh	Đang triển khai	Đang triển khai	
2	Tổ chức vận hành và khai thác sử dụng có hiệu quả các ứng dụng thuộc Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến: Cổng thông tin điện tử, phần mềm Một cửa điện tử, các phần hệ cơ sở dữ liệu,...	Đang triển khai sử dụng	Đang triển khai	
IX TỔ CHỨC TỔNG KẾT CHƯƠNG TRÌNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TỈNH KHÁNH HÒA GIAI ĐOẠN 2011 – 2020				
1	Xây dựng và triển khai Kế hoạch tổng kết	- Đã xây dựng kế hoạch, đang triển khai công tác tổng kết	Đang triển khai	



STT	Lĩnh vực	Thủ tục	Hộ sơ giải quyết			Hộ sơ đã giải quyết									Hộ sơ đang giải quyết			Hộ sơ hủy				
			Tổng số	Kỳ trước chuyển sang	Nhận trong kỳ	Sơ trực tuyến	Đồng ý giải quyết			Từ chối giải quyết			Tổng số	Trong hạn	Trễ hạn	Dừng tính						
							Tổng số	Sớm hạn	Đúng hạn	Trễ hạn	Tổng số	Sớm hạn					Đúng hạn		Trễ hạn			
8		Chuyển mục đích sử dụng đất phải được phép của cơ quan nhà nước có thẩm quyền đối với hộ gia đình, cá nhân đối với trường hợp chuyển mục đích sử dụng đất một phần thửa đất hoặc chuyển mục đích sử dụng đất một phần thửa đất ở có vườn, ao gắn liền với nguồn gốc từ đất vườn, ao gắn liền với nhà ở - Có nhu cầu tách thửa	7	0	7	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	4	0	2	0
		Đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu đối với hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư - Trường hợp nộp hồ sơ tại Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	8	0	8	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	7	7	0	0	0
		Đình chính Giấy chứng nhận do UBND huyện cấp hoặc Giấy chứng nhận trước đây UBND tỉnh cấp cho hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư	10	0	10	0	7	7	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1
	Môi Trường	Thủ tục đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Chứng thực	Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận (Thuộc thẩm quyền giải quyết của Phòng Tư pháp)	2	0	2	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Chứng thực hợp đồng giao dịch liên quan đến tài sản là động sản	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính các giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận	3	0	3	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Thủ tục Chứng thực bản sao từ bản chính các giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận	8	0	8	0	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Hồ tịch	Cấp bản sao trích lục hộ tịch	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch, xác định lại dân tộc - Trường hợp không xác minh	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0

STT	Lĩnh vực	Thủ tục	Hộ sơ giải quyết				Hộ sơ đã giải quyết							Hộ sơ đang giải quyết				Hộ sơ hủy				
			Tổng số	Kỳ trước chuyên sang	Nhận trong kỳ	Sơ trực tuyến	Đồng ý giải quyết				Từ chối giải quyết			Tổng số	Trong hạn	Trễ hạn	Dừng tính					
										Sớm hạn	Đúng hạn	Trễ hạn		Sớm hạn	Đúng hạn	Trễ hạn						
		Thủ tục cấp bản sao trích lục hồ tịch	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Thủ tục đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Thủ tục công nhận "Thôn văn hóa", "Làng văn hóa", "Áp văn hóa", "Bản văn hóa" và tương đương	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
10	Văn hóa cơ sở	Thủ tục xét tặng danh hiệu Khu dân cư văn hóa hàng năm BVH-279074	8	0	8	0	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Cấp Giấy phép xây dựng (Giấy phép xây dựng mới, giấy phép sửa chữa, cải tạo, giấy phép di dời công trình) đối với công trình, nhà ở riêng lẻ xây dựng trong đô thị, trung tâm cụm xã, trong khu bảo tồn, khu di tích lịch sử - văn hóa thuộc địa bàn quản lý, trừ các công trình thuộc thẩm quyền cấp giấy phép xây dựng của cấp trung ương, cấp tỉnh - Trường hợp cấp phép xây dựng công trình	2	0	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	
11	Quản lý hoạt động xây dựng	Cấp Giấy phép xây dựng (Giấy phép xây dựng mới, giấy phép sửa chữa, cải tạo, giấy phép di dời công trình) đối với công trình, nhà ở riêng lẻ xây dựng trong đô thị, trung tâm cụm xã, trong khu bảo tồn, khu di tích lịch sử - văn hóa thuộc địa bàn quản lý, trừ các công trình thuộc thẩm quyền cấp giấy phép xây dựng của cấp trung ương, cấp tỉnh - Trường hợp cấp phép xây dựng nhà ở riêng lẻ	8	0	8	2	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	
12	An toàn thực phẩm và Dinh dưỡng	Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Tổng cộng	Tổng cộng	371	107	264	26	267	267	0	0	0	0	49	49	0	0	0	38	34	0	20	17



(Kính báo cáo số 45/BC-UBND ngày 06/2020 của UBND huyện Khánh Sơn)

Phụ lục II

Biên bản giải quyết hồ sơ 6 tháng đầu năm 2020 tại UBND các xã, thị trấn
Số liệu kết xuất từ ngày 01/01/2019 đến hết ngày 08/6/2019)

STT	Đơn vị	Hồ sơ giải quyết			Hồ sơ đã giải quyết							Hồ sơ đang giải quyết				Hồ sơ hủy				
		Tổng số	Ký trước chuyển sang	Nhận trong kỳ	Hồ sơ trực tuyến	Đồng ý giải quyết			Từ chối giải quyết				Tổng số	Trong hạn	Trễ hạn		Dừng tính			
						Tổng số	Sớm hạn	Đúng hạn	Trễ hạn	Tổng số	Sớm hạn	Đúng hạn						Trễ hạn		
1	UBND xã Ba Cùm Nam	189	1	188	24	178	178				4	4			7	7				
2	UBND xã Ba Cùm Bắc	496	3	493	43	492	492								1	1				3
3	UBND xã Sơn Trung	458	2	456	49	456	455		1											2
4	UBND thị trấn Tô Hạp	744	2	742	46	739	737		2						5	5				
5	UBND xã Sơn Hiệp	331	5	326	48	320	320			2	2	2			6	3			3	3
6	UBND xã Sơn Bình	213	5	208	50	201	201			3	3	3			7	6		1		2
7	UBND xã Sơn Lâm	510	0	510	32	498	498			2	2	2			6	6				4
8	UBND xã Thành Sơn	397	1	396	18	391	391								6	6				
	Tổng cộng	3338	19	3319	310	3275	3272	0	3	11	11	0	0	0	38	34	0	4	4	14

